

Verslag van de vergadering van de GMR, 6 februari 2018

Aanwezig: Tom Wolbert, Nathalie van Wagenveld, Mark van Essen, David Pijpaert, Afie Werkman, Natasja Timmerman, Martijn Hendriks, Dualeh Muhuyadin, Deirdre de Jonge, Gea Rademaker, Pieter van Loe, Bianca Geerts, Jeannet Bos. Afwezig met kennisgeving: Merel Kok, Roelof Koopmans, Angela Galema

1. Mededelingen

2. Ter vaststelling

2.1 Conceptverslag GMR 19 december 2017 en actie-/aandachtspunten

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Naar aanleiding van de actielijst: Actiepunt 35: 'onderwerp krimp agenderen als onderzoeksresultaten BMC van de vier schoolbesturen bekend zijn':

- Dit onderwerp wordt geagendeerd voor de GMR vergadering op maandag 12 maart.
- Donderdag 15 februari, vanaf 15.45 uur (theaterzaal), is een inlooptmoment gepland over dit onderwerp voor alle medewerkers. De personeelsleden GMR, de ouders en de leerlingen van de GMR worden hier ook voor uitgenodigd. Alle GMR leden beschikken dan over dezelfde informatie t.b.v. de GMR vergadering op 12 maart. Als 15 februari niet voor iedereen mogelijk is, dan kan PdV deze presentatie ook op een ander dinsdagmiddag aan de GMR leden geven.
- Na 15 februari stuurt PdV de GMR leden het rapport met de onderzoeksresultaten.

3. Ter bespreking

3.1 Onderwijstijd per leerjaar

- GMR: uit deze overzichten blijkt dat de kwt uren in havo 5 en vwo 6 voor wat betreft de onderwijstijd niet nodig zijn; de norm voor onderwijstijd wordt ruim gehaald. De GMR stelt voor om de kwt uren per direct af te schaffen.
- PdV/DvK: veel havo 5 leerlingen moesten op vrijdag voor 1 uur naar school komen. We wilden duidelijk het signaal afgeven dat de vrijdag een schooldag is en niet een dag voor bijbaantjes. De onderwijstijd in leerjaren met keuzepakketten varieert heel erg. Toen PdV en DvK het rooster zagen in combinatie met leerlingen die maar 23 lesuren hadden, hebben zij besloten tot kwt uren.
- DvK: het gesprek over afschaffen van kwt uren moet in eerste instantie worden gevoerd door de betreffende docenten; wat is wenselijk en wat is een goede oplossing. Bij dit gesprek ook leerlingen betrekken; wat helpt hen om in het onderwijs de goede dingen te doen. Voor de havo ook het onderliggende probleem meenemen: hoe krijgen we de resultaten omhoog.
- De GMR vraagt waarom in de overzicht onderwijstijd per leerjaar wordt gekeken naar de gerealiseerde onderwijstijd en niet naar de geplande onderwijstijd. Pieter van Loe gaat bij Magister navragen of het mogelijk is de overzichten anders te presenteren.
- GMR: hoe zie je de visie van Stad & Esch terug in de onderwijstijd? Bij norm staat nu de oude norm genoteerd; bij de nieuwe norm kun je maatwerk leveren. DvK: bij de pilots, bijvoorbeeld in Diever (Kunskapsskolan), wordt de nieuwe norm meegenomen. Op dit moment wordt meer reactief gekeken, dan proactief.

3.2 Voorstel professioneel gesprek

DvK geeft een toelichting:

- Een jaar geleden is met een dwarsdoorsnede van medewerkers in de school de conclusie getrokken dat we niet door moeten gaan met de gesprekscyclus. Drie gesprekken per jaar werd als erg veel ervaren. Elk jaar kwamen dezelfde ambities terug. Daarnaast was het voor de deelschoolleiders door de vergroting van hun teams niet mogelijk om drie gesprekken per jaar met al hun medewerkers te voeren.
- DvK: het professionele gesprek komt hiervoor in de plaats, want medewerkers moeten wel het gesprek voeren over hun werk. Lieuwe Koopmans gaat dwars door de school interviews afnemen met medewerkers over wat zij vinden dat het professionele gesprek is.

Joris van Ballegoijen maakt daar een film van. De film is dan de start van het professionele gesprek in de school.

- Het professionele gesprek vindt plaats tussen collega's. Het doel is dat alle medewerkers over hun werk in gesprek blijven met collega's. Collegiale consultatie is onderdeel van het professionele gesprek. Het professionele gesprek: wie ben ik in mijn werk, wie ben jij in jouw werk en hoe kunnen wij van elkaar leren om beter te worden in ons werk.
- Het werkklimaat wordt getoetst via het medewerkertevredenheidsonderzoek (MTO).
- Medewerkers moeten hun ambities met hun deelschoolleider of leidinggevende delen; daar is vaak ook een kostenplaatje aan verbonden.
- Tijdsbestek: begin volgend jaar vindt de introductie van het professionele gesprek plaats.

3.3 Klassengrootte

- GMR: wat zijn de precieze afspraken over splitsingsnormen en maximale klassengrootte en bij hoeveel leerlingen worden klassen samengevoegd. DvK: voor vmbo: maximaal 28 leerlingen, met uitloop naar 30. Voor havo, vwo: 30 leerlingen met uitloop naar 32. Een lwoo leerling verlaagt de groepsgrootte. Dit wordt automatisch uitgerekend door Foleta.
- Bij welk aantal leerlingen het opslagpercentage van een docent verhoogd wordt, staat in het taakbeleid.
- GMR: bij hoeveel leerlingen worden klassen van verschillende leerjaren samengevoegd? In Diever bijvoorbeeld wordt nu voor M&O gewerkt met een menggroep van 30 leerlingen. DvK: dit is niet gebruikelijk en niet wenselijk, maar als er anders voor één klas geen docent is, kan dit de beste oplossing zijn. Dit wordt altijd met de betreffende docent besproken.
- GMR: in hoeverre is er sprake van een tendens dat de klassen groter worden en dat docenten dan ondersteuning krijgen van een onderwijsassistent? Dit jaar is er ieder geval een kader klas met 33 leerlingen. DvK: dit is niet wenselijk, een kader groep moet niet groter zijn dan 30 leerlingen; het probleem ligt alleen op dit moment bij het ontbreken van docenten, o.a. voor Engels.
- GMR: het zou goed zijn om dit eens met alle medewerkers te bespreken. De samenhang van aspecten die nu aan de GMR uitgelegd worden, zijn voor de medewerkers niet zichtbaar. Als dit toegelicht wordt, kan dit onrust en onvrede wegnemen en ontstaat meer begrip. Afgesproken wordt hiervoor een inloophmoment te organiseren; DvK zal dan een toelichting geven.

4. Ter instemming

4.1 Jaarplanner 2^e helft schooljaar 2017-2018

- 14 juni (Meppel) en 12 juli (Diever): hier staat nog steeds studiedag; dit moet zijn: organisatiedag.
- 20 juli: hier staat: organisatiedag 6: studiedag ontwikkeling onderwijs deelscholen; woordje studiedag moet weg. Vraag GMR: is het wel verstandig om op deze dag nog ontwikkeling onderwijs te plannen.
- Laatste schooldag examenleerlingen staat gepland op woensdag 9 mei; de GMR vindt dit een ongelukkig gekozen moment, is vlak voor het examen, op die dag zou je beter nog een examentraining kunnen plannen. Voorstel GMR voor laatste schooldag examenleerlingen: woensdag 25 april. DvK bespreekt dit met de deelschoolleiders.
- Opmerking: de excursies/activiteiten voor de kunstvakken staan als volgt in de jaarplanner vermeld: bijvoorbeeld: Kudr3. De GMR vindt dit niet duidelijk; bij deze vermeldingen graag de onderwijssoort toevoegen.

5. Mededelingen directeur-bestuurder en directeur Onderwijs en Personeel

- Project gedeelde dienstverlening (Stad & Esch, Dingstede, Linde College, Eekeringe, Tromp Meesters): binnenkort wordt de intentieverklaring getekend om deze samenwerking meer te formaliseren. De GMR heeft hier advisering of instemming op; de GMR ontvangt deze informatie nog.
- Er is een imago-onderzoek uitgevoerd bij 12 basisscholen. De GMR leden ontvangen de uitkomsten van dit onderzoek. De basisscholen waren positief over Stad & Esch. We gaan de verbeterpunten aanpakken. Eén van de verbeterpunten om de communicatie naar de basisscholen meer te stroomlijnen wordt aangepakt door vijf maal per jaar een paperclip voor basisscholen uit te brengen, met achtergrondinformatie over Stad & Esch. De GMR leden ontvangen de eerste paperclip voor basisscholen, die deze week wordt verstuurd.
- In de GMR vergadering op 12 maart staat het formatieplan 2018-2019 op de agenda.

- We gaan zoeken naar nog twee extra Covey trainers.
- Op 12 maart komt de definitieve vakantieregeling 2018-2019 in de GMR. De ene extra vrije dag wordt in principe gepland op de maandag na het weekend van de open dagen.

6. Rondvraag

- GMR: op de open dagen waren alle medewerkers drie rondes ingedeeld. Veel collega's gaven aan dat er teveel medewerkers aanwezig waren; niet iedereen had iets te doen. De GMR geeft het advies om voor de volgende keer goed te kijken naar de bezetting op de open dagen zodat we ook de juiste uitstraling krijgen. In het Beroepencollege zijn medewerkers voor vier rondes ingezet. DvK: die medewerkers hadden dat bij de organisatoren van de open dag moeten melden. DvK geeft de GMR aan te stimuleren dat medewerkers dit soort zaken aangeven in de enquête over de open dag.
- GMR: kunnen docenten hun huidige laptop overnemen als zij na de zomervakantie een nieuwe laptop krijgen? PdV: de intentie is dat dit kan, maar de voorwaarden waaronder moeten goed uitgezocht worden. Voor de voorjaarsvakantie volgt hier meer informatie over.
- De GMR vraagt of de GMR net als vorig jaar weer informatie aan de medewerkers moet geven over de medewerkersstage. PdV/DvK: ja.
- De GMR vraagt of er een goede evaluatie van de buffer- en popweken komt, waarin de leerlingen meegenomen worden. PdV/DvK: dit moeten de betreffende docenten vragen aan Sacha Vogel, deelschoolleider Lyceum.
- GMR: de afgelopen jaren is steeds geïnvesteerd in het dichterbij elkaar brengen van Meppel en Diever. Door de bufferweken en Kunskapsskolan loopt dit uit elkaar. Op welke gebieden mag dit uiteenlopen en waar moet het hetzelfde zijn (pta, boeken)? Een eenduidig antwoord is lastig. Je moet het hier met elkaar over hebben; uitgangspunt is: wat is goed voor de leerling. Zowel Meppel als Diever moeten kunnen onderbouwen waarom iets anders is. PdV is op dit moment in gesprek met alle secties; afstemming is ook een opdracht voor de secties. Afstemming wordt alleen maar belangrijker. Leerlingen moeten altijd gelijk behandeld worden. Een eenduidig antwoord is lastig.
- GMR: de talentprofielen in het vmbo betekenen een verandering in de lessentabel; over de talentprofielen is al gecommuniceerd naar de basisscholen, maar een verandering in de lessentabel zou toch via de GMR moeten gaan? DvK: de talentprofielen hebben inderdaad invloed op de lessentabellen. Op dit moment worden de lessentabellen door de verschillende deelscholen aangepast en daarna komen ze naar de GMR.
- Ouder GMR: hoe gaat de school om met een docent die afgelopen jaar regelmatig te laat in de les verschijnt en dit deelt via de groepsapp met de leerlingen en de leerlingen aangeeft dat ze zelf alvast kunnen beginnen? DvK: dit is niet iets om via de GMR te bespreken; ouders moeten dit, als het structureel is, melden bij de betreffende deelschoolleider.
- De GMR vraagt naar de inhoud van de bijeenkomst aan de waslijn over ziekteverzuim in de bovenbouw Lyceum. DvK: dit betreft een bijeenkomst over het ziekteverzuim van docenten. Op een gegeven moment was er in de bovenbouw havo en vwo plotseling en veel verzuim bij docenten. Is dit allemaal individueel, toeval of is er iets aan de hand. We willen hierover met elkaar in gesprek gaan.

Besluitenvergadering

1. Jaarplanner 2^e helft schooljaar 2017-2018

De GMR kan nu geen instemming geven omdat DvK nog een terugkoppeling moet geven op de in deze vergadering besproken aanpassingen.

Diana Stol
ambtelijk secretaris GMR
februari 2018

Besluiten GMR 2017-2018

Datum	Besluit	Instemming/Advies	
26-9-2017	Examenreglement augustus 2017	I	De GMR stemt in met het examenreglement augustus 2017 als wijzigingen en adviezen GMR worden verwerkt. Commissie Onderwijs & Personeel heeft op vrijdag 29 september definitieve instemming gegeven.
26-9-2017	Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Stad & Esch	I	De GMR stemt in met de aanpassingen in dit document (invoegen gegevens SOP de Ambelt)
26-9-2017	Werkkostenregeling, presentiegelden ouders en leerlingen	A	De GMR geeft een positief advies als toegevoegd wordt dat deze presentiegelden ook van toepassing zijn op de vergaderingen van de deelraden en onder 'Zo werkt het', 1. De secretaris van de GMR enz.: 'secretaris' wordt gewijzigd in 'ambtelijk secretaris'.
6-11-2017	Medezeggenschapsstatuut en reglement GMR	I	De GMR stemt in met deze twee documenten als de volgende wijzigingen in de documenten worden verwerkt: <ul style="list-style-type: none"> • Medezeggenschapsstatuut, 8. Inrichting en werkwijze, Bijeenroepen en agenda, punt 5: '.... rondsturen van de agenda tenminste 7 dagen vóór de te houden vergadering van de GMR'. '7 dagen' wijzigen in '14 dagen'. • Reglement GMR augustus 2017, pagina 4, voetnoot: '.... overgangsrecht tot uiterlijk 1 december 2019'. '1 december 2019' wijzigen in '1 augustus 2020'.
19-12-2017	Vakantieregeling 2018-2019	A	De GMR kan geen uniform advies geven over de twee extra nog in te plannen vrije dagen en geeft de directeur-bestuurder aan dat hij het besluit voor het inplannen van deze twee extra dagen kan nemen