

Verslag van de vergadering van de GMR, 18 september 2018

Aanwezig: Afie Werkman, Roelof Koopmans, Dualeh Muhuyadin, Pieter van Loe, David Pijpaert, Mark van Essen (voorzitter), Nathalie van Wagenveld (secretaris), Tom Wolbert, Martijn Hendriks, Henk Wind, Bianca Geerts, Natasja Timmerman, Deirdre de Jonge, Peter de Visser (PdV) (directeur-bestuurder), Doro van Koningsveld (DvK) (directeur Onderwijs & Personeel)

1. Mededelingen

2. *Ter vaststelling*

2.1 Conceptverslag GMR 17 juli 2018 en actiepunten

Besluitenvergadering, 1. Leerlingenstatuut: '2010' moet zijn '2020'. Na deze aanpassing wordt het verslag verder ongewijzigd vastgesteld. Naar aanleiding van de actiepunten: 4. Ervaringen leerlingen observatieapp: hoe ver staat het hiermee? Kan dit instrument de leerlingenenquêtes uit Kwaliteitscholen vervangen? DvK: Kwaliteitscholen is in transitie naar een nieuwe omgeving; deze vraag over de leerlingen observatieapp kan worden meegenomen in de overstap naar het professionele gesprek. De GMR vraagt of de bezwaren van de leerlingenenquête in Kwaliteitscholen, met name de ranking van docenten, weggenomen gaan worden? DvK adviseert de PGMR hierover contact op te nemen met Roel Fleurke, hoofd afdeling Personeel, en Yvonne Bergman, hoofd datateam: hoe staat het met de bezwaren van de docenten over de ranking vanuit leerlingenenquêtes, welke instrumenten gaan gebruikt worden en hoe ziet de nieuwe omgeving eruit.

2.2 Rooster van aftreden

Het definitieve rooster van aftreden is op dit moment nog niet bekend.

2.3 Jaarplanning GMR 2019

Toegevoegd wordt nog een themavergadering in februari 2019.

2.4 Activiteitenplan

De GMR heeft het activiteitenplan tijdens de studiemiddag opgesteld; dit moet nog worden uitgewerkt door de ambtelijk secretaris.

3. *Ter instemming*

3.1 Jaarplanning Stad & Esch september t/m december 2018

De GMR geeft aan dat de leerlingenbesprekingen eind december nog in de jaarplanning staan. DvK: deze worden eruit gehaald.

3.2 Herijking Strategisch Beleidsplan 2016-2021

- PdV: het Strategisch Beleidsplan (SBP) wordt jaarlijks herijkt i.o.m. de RvT. Dit jaar is het SBP in lijn gebracht met de afspraken uit het nieuwe sectorakkoord VO en het SBP is met een jaar verlengd zodat het SBP parallel loopt met het nieuwe sectorakkoord.
- De GMR vraagt wat er met RTTI gaat gebeuren? DvK: dit jaar gaan we besluiten wat we met RTTI gaan doen; dit komt terug in de GMR.
- Omdat de GMR de aanpassingen in het SBP nog niet goed heeft kunnen bekijken, stelt de GMR voor dat de commissie Onderwijs & Kwaliteit dit document de komende 2 weken doorneemt en de vragen voorlegt aan PdV. In de volgende GMR vergadering wordt dan het besluit genomen.

3.3. Risico, Inventarisatie & Evaluatie (RI&E), plan van aanpak

De commissie Financiën & Facilitair & Communicatie heeft een goed overleg gehad met Egbert Bakker, hoofd facilitaire dienst, over dit plan van aanpak RI&E. Het advies van de com-

missie aan de voltallige GMR is bij dit agendapunt gevoegd en is besproken met Egbert Bakker. De GMR adviseert de directie om de knelpunten met een risicoprofiel 1 of 2 zo snel mogelijk op te lossen, om voor de overige knelpunten een oplossing en een planning aan te geven en om daarna het totale plan van aanpak voor te leggen aan de GMR en daarbij aan te geven op welke wijze RI&E nog meer structureel verankerd is in de organisatie.

3.4 PTA's

De stukken zijn nog niet beschikbaar.

4. Ter bespreking

4.1 Hoy app Stad & Esch & ouders

- De GMR geeft aan dat de invoering van de Hoy app nogal wat stof heeft doen opwaaien op de werkvloer. Veel docenten waren verrast dat de app al door ouders in gebruik was genomen voordat zij geïnformeerd waren. PdV: vorig jaar heeft een pilot met de app plaatsgevonden en via de paperclip voor medewerkers is hierover drie keer gecommuniceerd, maar de informatievoorziening had beter gekund. Er komt binnenkort ook een Hoy app voor leerlingen, daar zullen deze ervaringen in meegenomen worden.
- De invoering van de Hoy app voor leerlingen heeft vooral met de nieuwe privacy wet te maken. WhatsApp groepen zijn niet meer toegestaan voor leerlingen tot 16 jaar en mails via Magister versturen werkt niet voor leerlingen.
- Er zijn docenten die bezwaar maken om deze app op hun privé telefoon te installeren en er zijn ook docenten die geen smartphone hebben. PdV en DvK gaan met deze docenten in gesprek; deze docenten krijgen de mogelijkheid om bij de omruil van de laptops te kiezen voor een iPad i.p.v. een laptop; de app draait ook op een iPad.
- Docenten hoeven niet 24 uur beschikbaar te zijn; dit kan aangegeven worden in de instellingen van de app en dit geldt ook voor ouders; berichtjes komen dan op een later moment binnen.
- Ouders die de Hoy app activeren, ontvangen alle brieven en berichtjes via de app. Ouders die de Hoy app niet activeren, ontvangen de brieven en berichten in hun mailbox.

5. Ter informatie

5.1 Reglement deelraad VSO

Geen vragen of opmerkingen.

5.2 Begeleiding en beoordeling nieuwe medewerkers

Dit document komt de volgende GMR terug en wordt dan ter instemming aangeboden.

5.3 Schoolkosten 2018-2019 op Schoolwiki

Geen vragen of opmerkingen.

6. Mededelingen directeur-bestuurder en directeur Onderwijs & Personeel

- De samenwerking in de van Reest tot Linde groep (Stad & Esch, CSG Dingstede, Tromp Meesters, Eekeringe en Linde College) op het gebied van bedrijfsvoering (op dit moment: inkoop en ict) moet meer worden geformaliseerd. Het gaat dan om een afspraak/intentieverklaring voor langdurige samenwerking. In de volgende vergadering wordt hiervoor instemming gevraagd van de GMR.
- De studiedag zal in het teken staan van de Stad & Esch competenties.
- Binnenkort wordt gestart met de werving van een extra Covey trainer; de werving voor twee Stad & Esch competentietrainers start ook binnenkort.

6.1 Gezamenlijke bijeenkomst krimp met MR Dingstede op woensdag 17 oktober

Het vooronderzoek is bijna afgerond. Eerst is er een bijeenkomst met de RvT Stad & Esch en de RvB Dingstede, daarna een bijeenkomst met de medezeggenschapsraden van Stad & Esch en Dingstede. BMC zal in deze twee bijeenkomsten een toelichting geven op het vooronderzoek en er zal gesproken worden over de vervolgstappen. De GMR ontvangt op dat moment alle onderliggende stukken.

7. Rondvraag

- A. GMR: waarom is Stad & Esch is overgestapt op een andere bedrijfsarts. DvK: de manier van werken van de vorige bedrijfsarts paste niet bij hoe wij als Stad & Esch om willen gaan met ziekte. Wij vinden het belangrijk dat leidinggevenden en werknemers met elkaar in contact blijven bij ziekte. Daarnaast werden afspraken niet altijd nagekomen en werden we nogal eens verrast door het advies van de bedrijfsarts. De GMR geeft aan dat de GMR in principe instemmingsrecht heeft bij wijziging van een bedrijfsarts (artikel 12k).
- B. GMR: is er een financiële kaderbrief beschikbaar, waarin de financiële kaders beschreven staan op grond waarvan de begroting wordt opgesteld? PdV: deze kaderbrief is beschikbaar. De commissie Financiën wil graag meegenomen worden in het proces om te komen tot een begroting. PdV vindt dit een goed idee en stemt dit af met Jan van der Plank, interne controller.
- C. GMR: vanaf 1 augustus 2019 wordt er in het kader van werkdrukverlaging in het takenpakket van de docent 50 uur op jaarbasis vrijgespeeld om in te zetten als ontwikkeltijd; in de praktijk kan dit betekenen dat de docent 1 uur per week minder les geeft. Schoolleiding en docenten/teams moeten met elkaar een plan maken hoe de lestaak anders te organiseren. Is er in november al een plan van aanpak beschikbaar? DvK: gaat samen met Roel Fleurke, hoofd afdeling Personeel, in oktober naar een bijeenkomst van het VION; zij laat aan Van Essen de datum van deze bijeenkomst weten, zodat ook een docent uit de GMR mee kan gaan.
- D. GMR: kunnen we nog nieuwe plannen/ontwikkelingen van de directie verwachten de komende periode? PdV: de ontwikkelingen die er zijn, zijn uitwerkingen van ons Strategisch Beleidsplan, met name op het gebied van persoonlijk leiderschap. Nieuwe ontwikkelingen komen vooral uit de teams/plg's zelf. Het team onderbouw Beroepencollege bijvoorbeeld is gekomen met een voorstel voor een pilot. De GMR geeft aan graag op de hoogte te worden gebracht van nieuwe ontwikkelingen, ook als deze uit teams/plg's komen. DvK geeft aan dat de GMR dit zelf onder de aandacht kan brengen van de teams/plg's: dat de GMR het belangrijk vindt op de hoogte te zijn van nieuwe ontwikkelingen.
- E. GMR: gevraagd is om de docenten GMR op dinsdag het 8^e en 9^e uur vrij te roosteren voor GMR zaken. Koopmans heeft op dinsdag het 9^e uur nog les in Diever. DvK adviseert Koopmans dit via zijn deelschoolleider te regelen.
- F. Leerlingen GMR: is er een lokaal waar je als leerlingen helemaal stil kunt werken? DvK: zo'n lokaal is niet beschikbaar. Zij raadt leerlingen die echt stil willen werken aan om naar de TL leerpleinen te gaan; er komt daar nog een extra werktafel bij en daar is tot 13.00 uur toezicht. Zij vraagt de leerlingen GMR om te onderzoeken of dit werkbaar is en om dit dan in de volgende vergadering even terug te koppelen.

Besluitenvergadering

1. Jaarplanning Stad & Esch september t/m december 2018 (I-P)

De personeelsgeleding stemt in met de jaarplanning Stad & Esch september t/m december 2018 op voorwaarde dat de leerlingenbesprekingen uit de jaarplanning worden gehaald.

2. Herijking Strategisch Beleidsplan (I)

De commissie Onderwijs & Kwaliteit bereidt dit onderwerp voor de volgende vergadering voor. Het instemmingsbesluit wordt in de GMR vergadering van 13 november genomen.

3. Plan van aanpak Risico, Inventarisatie & Evaluatie (RI&E) (I)

De GMR stemt in met het voorliggende plan van aanpak RI&E. Aanvullend adviseert de GMR de directie om de knelpunten met een risicoprofiel 1 of 2 zo snel mogelijk op te lossen, om voor de overige knelpunten een oplossing en een planning aan te geven en om daarna het totale plan van aanpak voor te leggen aan de GMR en daarbij aan te geven op welke wijze RI&E nog meer structureel verankerd is in de organisatie.

Diana Stol
ambtelijk secretaris GMR
september 2018

Besluiten GMR 2018

Datum	Besluit	Instemming/Advies	
12-03-2018	Bestuurlijk formatieplan 2018	I	De GMR stemt in met dit document als de wijzigingen, die in de vergadering zijn besproken, in dit document worden verwerkt.
12-03-2018	Jaarplanner 2 ^e helft schooljaar 2017-2018	I-P	De personeelsgeleding van de GMR stemt unaniem in.
12-03-2018	Vakantieregeling 2018-2019	A	De GMR geeft een unaniem positief advies als de voorgestelde roostervrije dag wordt verplaatst van dinsdag 11 juni naar dinsdag 23 april. Dinsdag 11 juni is geen geschikte dag omdat dit te kort voor de examens is.
29-05-2018	Lessentabellen 2018-2019	I	De GMR stemt in met de lessentabellen 2018-2019.
29-05-2018	Loopbaan voor docenten (LC/LD procedure)	I	De personeelsgeleding stemt in met de nieuwe procedure LC/LD docenten
26-06-2018	Organisatiedagen 2018-2019	I-P	De personeelsgeleding stemt unaniem in met de organisatiedagen 2018-2019. Voor de deelschool VSO wordt het amendement voor de organisatiedagen toegepast; de organisatiedagen van het VSO lopen dus niet helemaal gelijk aan die van de andere deelscholen van Stad & Esch. Consequentie voor het VSO is dat op de dagen dat daar lesgegeven wordt en de rest van Stad & Esch een organisatiedag heeft, de leerlingen VSO geen praktijkvakken kunnen volgen.
26-06-2018	Vrijwillige ouderbijdrage (VOB) 2018-2019	I-O	De oudergeleding van de GMR stemt in met het bedrag dat staat vermeld voor de VOB. De opzet van het document moet transparanter, zodat uit dit document en uit de communicatie naar ouders duidelijk blijkt dat excursies en schoolreizen ook onder de VOB vallen.
26-06-2018	Examenreglement Stad & Esch	I	De GMR stemt unaniem in met de aanpassingen in het examenreglement Stad & Esch.
13-07-2018	Leerlingenstatuut 2018-2020	I-L	De leerlingen in de GMR stemmen in met het leerlingenstatuut 2018-2020.
18-09-2018	Jaarplanning Stad & Esch september t/m december 2018	I-P	De personeelsgeleding stemt in met de jaarplanning Stad & Esch september t/m december 2018 op voorwaarde dat de leerlingenbesprekingen uit de jaarplanning worden gehaald.
18-09-2018	Plan van aanpak Risico, Inventarisatie & Evaluatie (RI&E)	I	De GMR stemt in met het plan van aanpak RI&E